



CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA N° 002 - 2024

El Airo, 22 de abril de 2024

En calidad de Presidente del GAD Parroquial de El Airo, me permito convocar a usted a la sesión ordinaria de la junta parroquial, a realizar el día miércoles 24 de abril de 2024, a partir de las 16h30 p.m, en el salón de sesiones del GAD Parroquial de El Airo, con el fin de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum reglamentario.
2. Aprobación del orden del día.
3. Apertura de la sesión por parte del presidente.
4. Lectura y aprobación del acta anterior.
5. Resolución y Aprobación del Procedimiento para la Baja de Bienes Muebles de Propiedad del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de El Airo.
6. Aprobación y Resolución de Conformación de Comité de Transparencia.
7. Planificación de Vacaciones de los funcionarios del GAD correspondiente al periodo mayo 2023-mayo 2024.
8. Planificación de fecha para deliberación de Rendición de Cuentas 2023.
9. Asuntos varios.
10. Acuerdos y resoluciones.
11. Clausura.

Esperando su puntual asistencia.

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Sra. Gloria Isabel Abad Jiménez	VICEPRESIDENTA	
Sr. Wilman Francisco Bermeo Chinchay	VOCAL	
Sra. Alba Mercedes Guamán Camisán	VOCAL	
Sra. Ana Elizabeth Vicente Vicente	VOCAL	

Atentamente.

Tnlgo. Horgel Rigoberto Jiménez Abad

PRESIDENTE GADP EL AIRO *Trabajamos junto a ti...*

LOJA - ESPÍNDOLA - EL AIRO



ACTA N°002-2024

SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL EL AIRO

En las instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia El Airo, del cantón Espíndola, siendo las 16H55 p.m. del día miércoles 24 de abril de 2024, se reúnen en sesión ordinaria bajo la presidencia del Tnlgo. Horgel Rigoberto Jiménez Abad, de acuerdo al Art. 318 del COOTAD previa convocatoria, con el fin de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum reglamentario.
2. Aprobación del orden del día.
3. Apertura de la sesión por parte del presidente.
4. Lectura y aprobación del acta anterior.
5. Resolución y Aprobación del Procedimiento para la Baja de Bienes Muebles de Propiedad del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de El Airo.
6. Aprobación y Resolución de Conformación de Comité de Transparencia.
7. Planificación de Vacaciones de los funcionarios del GAD correspondiente al periodo mayo 2023- mayo 2024.
8. Planificación de fecha para deliberación de Rendición de Cuentas 2023.
9. Asuntos varios.
10. Acuerdos y resoluciones.
11. Clausura.

DESARROLLO:

1. Constatación del Quórum reglamentario

Con la presencia de los Miembros del Gobierno Parroquial: Tnlgo. Horgel Rigoberto Jiménez Abad, presidente; Sra. Gloria Isabel Abad Jiménez, vicepresidenta; Sr. Wilman Francisco Bermeo Chinchay, vocal principal; Sra. Alba Mercedes Guamán Camisán, vocal principal y la Sra. Ana Elizabeth Vicente Vicente vocal principal, una vez constatado y existiendo quórum se puede instalar la sesión.

2. Aprobación del orden del día

El orden del día es aprobado por unanimidad, sin observaciones.

3. Apertura de la sesión por parte del presidente.

Tnlgo. Horgel Rigoberto Jiménez Abad, presidente del GAD Parroquial expresa un cordial saludo de bienvenida a los miembros del Gobierno Parroquial por su asistencia, y añade que, puede expresar sus puntos de vista para llegar a acuerdos y resoluciones que permitan mejorar el desarrollo de la parroquia.

4. Lectura y aprobación del acta anterior.

La señorita secretaria da lectura al acta de sesión ordinaria N° 001 - 2024, la cual es aprobada por unanimidad sin ninguna observación.

Trabajamos junto a ti...



5. Resolución y Aprobación del Procedimiento para la Baja de Bienes Muebles de Propiedad del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de El Airo.

Toma la palabra la señorita secretaria y señala que se debe hacer al menos una vez al año la constatación de inventario del GAD, y con ello, si hay bienes que ya no están prestando el servicio para el cual fueron adquiridos deberán ser dados de baja, puesto que, al momento de asegurar el edificio del GAD y sus bienes el costo sale un poco elevado por el inventario que actualmente se tiene en el sistema contable, por tanto, es importante tener establecido un procedimiento para la Baja de Bienes Muebles; con este antecedente la secretaria da lectura al Procedimiento para la Baja de Bienes Muebles de Propiedad del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de El Airo. El cual es aprobado por todos los vocales y presidente del GAD; señalando que en el mes de octubre se haga la constatación física de los bienes y se proceda a contactar los profesionales necesarios para emitir los informes técnicos y con ello seguir con la Baja de algunos bienes obsoletos y dañados.

6. Aprobación y Resolución de Conformación de Comité de Transparencia.

Toma la palabra la señorita secretaria y señala que la conformación de este comité es uno de los requisitos que se debe cumplir para cargar la información al portal de transparencia tal como lo señala la LOTAIP, por tanto, se procede a la redacción de la Resolución 003-2024 CONFORMACION EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE EL AIRO, quedando como presidenta de la comisión de transparencia la Sra. Gloria Abad vicepresidenta del GAD, Sr. Wilman Bermeo vocal y encargado de la comisión de presupuesto del GAD como secretario de la comisión, y la secretaria tesorera del GAD como responsable de la información del art 12. De la LOTAIP.

7. Planificación de Vacaciones de los funcionarios del GAD correspondiente al periodo mayo 2023-mayo 2024.

El presidente toma la palabra y manifiesta que al cumplirse con el año de funciones se debe realizar la planificación de vacaciones, pero recomienda que no se tomen vacaciones en la semana de festividades de parroquialización ni en las primeras semanas de diciembre, ya que, es cuando más se requiere del apoyo para organizar los diferentes eventos.

Por tanto, el uso de vacaciones correspondiente al periodo mayo 2023- mayo 2024 queda planificado de la siguiente manera:

NOMBRES Y APELLIDOS	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	FECHAS DE VACACIONES
Horgel Rigoberto Jiménez Abad	PRESIDENTE	15 al 29 de mayo; y, del 06 al 20 septiembre 2024
Gloria Isabel Abad Jiménez	VICEPRESIDENTA	Del 03 de junio al 02 de julio 2024
Wilman Francisco Bermeo Chinchay	VOCAL	10 de junio al 09 de julio 2024
Alba Mercedes Guamán Camisán	VOCAL	02 de septiembre al 01 de octubre 2024
Ana Elizabeth Vicente Vicente	VOCAL	01 al 30 de octubre 2024
Lastenia Belén Jiménez Vélez	SECRETARIA TESORERA	12 de agosto al 26 de agosto; y, del 11 al 25 de octubre 2024

Cabe señalar que las vacaciones de presidente y secretaria; en ocasiones puede variar, puesto que, debido a las necesidades que presentara el GAD.

8. Planificación de fecha para deliberación de Rendición de Cuentas 2023.

El presidente y vocales manifiestan que se haga la deliberación pública el día miércoles 15 de mayo de 2024 a las 14h00 pm, en el salón del GAD Parroquial; y que se elabore carteles para hacer la

Trabajamos junto a ti...



invitación a la ciudadanía, y se coloque un cartel por cada barrio, así como también por medio de redes sociales. El presidente se compromete a conseguir los implementos necesarios para la grabación de la reunión, para su posterior publicación.

9. Asuntos varios

Toma la palabra la Sra. Alba Guamán vocal y encargada de la comisión de asuntos sociales para manifestar que sería de organizar una actividad para recolectar fondos para ayudar al joven Jan Carlos Rosillo Flores oriundo del barrio El Laurel.

Quedando así, en organizar una tarde deportiva y bingo solidario el día viernes 03 de mayo de 2024 a las 16h00, en la escuela Manabí.

10. Acuerdos y resoluciones.

- Resolución del Procedimiento para la Baja de Bienes Muebles de Propiedad del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de El Airo
- Resolución de Conformación de Comité de Transparencia
- Resolución de Planificación de Vacaciones de los funcionarios del GAD
- Acuerdan realizar la deliberación de Rendición de Cuentas 2023 el 15 de mayo 2024
- Acuerdan realizar un bingo solidario el día viernes 03 de mayo de 2024 a las 16h00, en la escuela Manabí, y los fondos a Recaudarse irán en beneficio del joven Jan Rosillo.

II. Clausura.

Sin otro punto a tratarse en el orden del día el señor Presidente agradece a su equipo de trabajo por la asistencia y participación en la presente sesión, y da por clausurada siendo las 19h25 p.m.

Para constancia de lo actuado firman:

Tnlgo. Horgel Rigoberto Jiménez Abad
PRESIDENTE DEL GADPR DE EL AIRO

Sra. Gloria Isabel Jiménez Abad
VICEPRESIDENTA DEL GADPR DE EL AIRO

Sr. Wilman Francisco Bermeo Chinchay
VOCAL DEL GADPR DE EL AIRO

Sra. Alba Mercedes Guamán Camisán
VOCAL DEL GADPR DE EL AIRO

Sra. Ana Elizabeth Vicente Vicente
VOCAL DEL GADPR DE EL AIRO

Lic. Lastenia Belén Jiménez Vélez
SECRETARIA - TESORERA DEL GADPR EL AIRO





REGISTRO DE ASISTENCIA A SESION ORDINARIA

Fecha: 24 de abril de 2024

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CÉDULA	FIRMA	OBSERVACIONES
Tnlgo. Horgel Rigoberto Jiménez Abad	Presidente	1104993876		
Sra. Gloria Isabel Abad Jiménez	Vicepresidenta	1106087164		
Sr. Wilman Francisco Bermeo Chinchay	Vocal	1103542765		
Sra. Alba Mercedes Guamán Camisán	Vocal	1104831126		
Sra. Ana Elizabeth Vicente Vicente	Vocal	1105160822		



Tnlgo. Horgel Rigoberto Jiménez Abad
Presidente GAD El Airo

Lic. Lastenia Belén Jiménez Vélez
Secretaria- Tesorera GAD El Airo



Trabajamos junto a ti...

LOJA - ESPÍNDOLA - EL AIRO

www.gadelairo.gob.ec

0980529829 (presidente)

presidencia@gadelairo.gob.ec
secretaria@gadelairo.gob.ec

RUC: 116002418001