



CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA N° 003-2025

El Airo, martes 04 de febrero de 2025

En calidad de Presidente del GAD Parroquial de El Airo, me permito convocar a usted a la sesión ordinaria de la junta parroquial, a realizar el día viernes 07 de febrero de 2025, a partir de las 15h00 p.m, en el salón de sesiones del GAD Parroquial de El Airo, con el fin de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum reglamentario.
2. Aprobación del orden del día.
3. Apertura de la sesión por parte del presidente.
4. Lectura y aprobación del acta anterior.
5. Socialización y aprobación en segundo debate de las correcciones de la Actualización del PDOT El Airo 2023-2027.
6. Socialización de Liquidación del presupuesto 2024.
7. Asuntos varios.
8. Acuerdos y resoluciones.
9. Clausura.

Esperando su puntual asistencia.

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Sra. Gloria Isabel Abad Jiménez	VICEPRESIDENTA	
Sr. Wilman Francisco Bermeo Chinchay	VOCAL	
Sra. Alba Mercedes Guamán Camisán	VOCAL	
Sra. Ana Elizabeth Vicente Vicente	VOCAL	

Atentamente.

Tnlgo. Horgel Rigoberto Jiménez Abad
PRESIDENTE GADP EL AIRO



Trabajamos junto a ti...

LOJA - ESPÍNDOLA - EL AIRO



ACTA N°003-2025

SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL EL AIRO

En las instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia El Airo, del cantón Espíndola, siendo las 16H00 p.m. del día viernes 07 de febrero de 2025, se reúnen en sesión ordinaria bajo la presidencia del Tnlgo. Horgel Rigoberto Jiménez Abad, de acuerdo al Art. 318 del COOTAD previa convocatoria, con el fin de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum reglamentario.
2. Aprobación del orden del día.
3. Apertura de la sesión por parte del presidente.
4. Lectura y aprobación del acta anterior.
5. Socialización y aprobación en segundo debate de las correcciones de la Actualización del PDOT El Airo 2023-2027.
6. Socialización de Liquidación del presupuesto 2024.
7. Asuntos varios.
8. Acuerdos y resoluciones.
9. Clausura

DESARROLLO:

1. Constatación del Quórum reglamentario

Con la presencia de los Miembros del Gobierno Parroquial: Tnlgo. Horgel Rigoberto Jiménez Abad presidente; Sra. Gloria Isabel Abad Jiménez vicepresidenta; Sr. Wilman Francisco Bermeo Chinchay vocal principal; Sra. Alba Mercedes Guamán Camisán vocal principal y la Sra. Ana Elizabeth Vicente Vicente vocal principal, una vez constatado y existiendo quórum se puede instalar la sesión.

2. Aprobación del orden del día

El orden del día es aprobado por unanimidad, sin observaciones.

3. Apertura de la sesión por parte del presidente.

Tnlgo. Horgel Rigoberto Jiménez Abad, presidente del GAD Parroquial expresa un cordial saludo de bienvenida a los miembros del Gobierno Parroquial, y señala que la presente reunión es con la finalidad de aprobar las correcciones del PDOT y analizar la liquidación del presupuesto 2024, por lo que se espera que todos participen activamente de la presente sesión con voz y voto.

4. Lectura y aprobación del acta anterior.

La señorita secretaria da lectura al acta de sesión ordinaria N° 002-2025, sin ninguna observación el acta es aprobada por unanimidad.

5. Socialización y aprobación en segundo debate de las correcciones de la Actualización del PDOT El Airo 2023-2027.

Toma la palabra el presidente del GAD, para manifestar que se ha intentado que el contratista haga llegar de manera formal las correcciones y en vista de que no se ha recibido respuesta, se deberá

Trabajamos junto a ti...

LOJA - ESPÍNDOLA - EL AIRO



proceder con la discusión y respectiva aprobación, por lo que, después de algunas intervenciones del pleno se procede a votar quedando de la siguiente manera:

N°	Vocales del GADP El Airo	Votación
1	Sra. Gloria Isabel Abad Jiménez	A favor
2	Sr. Wilman Francisco Bermeo Chinchay	A favor
3	Sra. Alba Mercedes Guamán Camisán	A favor
4	Sra. Ana Elizabeth Vicente Vicente	A favor

6. Socialización de Liquidación del presupuesto 2024.

El presidente del GAD, cede la palabra a la secretaria para que dé a conocer a los vocales el presupuesto que se puede distribuir para los diferentes proyectos que se tiene planificado trabajar, a lo que la secretaria informa que se debe presupuestar las cuentas que están por pagar de años anteriores hasta dar el respectivo seguimiento y analizar si realmente son deudas que se debe pagar o caso contrario hacer los ajustes respectivos de estas cuentas, de esta manera el saldo a distribuirse es de USD \$ 40,972.98 dólares, a lo que el presidente indica a la secretaria que para este año 2025 se había propuesto inicialmente la construcción de una cubierta en la cancha de uso múltiple de la Escuela Hernando de Barahona, pero debido a que se debe hacer las respectiva gestión de convenio con el Distrito de Educación y así mismo las leyes son cambiantes lo que puede en algún momento prohibirse el ingreso de personas privadas para hacer uso de la cancha, no va a hacer esta obra en la institución antes señalada pese a la solicitud y firmas de respaldo, por tanto, solicita que se modifique el presupuesto, haciendo la reforma del presupuesto designado en el proyecto Construcción de cubierta de la cancha de uso multiple en unidades educativas al proyecto de construcción de cubierta en la cancha de uso múltiple del parque central y de la liquidación presupuestaria se distribuya \$20,000.00 a este último proyecto.

Así mismo, indica que para la elaboración de proyecto productivo se distribuya USD \$ 5,000.00 y para la ejecución del mismo USD \$ 3,000.00. Para la elaboración del proyecto de turismo se designa USD \$ 2,000.00 y para su ejecución USD \$ 4,000.00. Y, para la ejecución del proyecto de basureros acuerdan designar USD \$ 7,002.00.

Con esta información se da la palabra al pleno para que manifiesten su punto de vista, a lo que los señores vocales indican estar de acuerdo con la distribución de la liquidación del presupuesto 2024.

7. Asuntos varios

- La señora Ana Vicente, manifiesta que al parecer se están extraviando algunos insumos de limpieza de la bodega de archivo, por lo que solicita que se ponga seguridad en esta dependencia, a lo que acuerdan que el señor Wilman Bermeo se encargue de conseguir la cerradura.

8. Acuerdos y resoluciones.

- El pleno resuelve aprobar en segunda instancia las correcciones de la Actualización del PDOT El Airo 2023-2027.
- El pleno resuelve aprobar la liquidación presupuestaria 2024

9. Clausura.

Sin otro punto a tratarse en el orden del día el Presidente agradece a todos por la asistencia y participación en la presente sesión, y da por clausurada siendo las 17h15 p.m.

Para constancia de lo actuado firman:

Trabajamos junto a ti...

LOJA - ESPÍNDOLA - EL AIRO



GAD PARROQUIAL
EL AIRO

ADMINISTRACIÓN
2023-2027

Tnlgo. Horgel Rigoberto Jiménez
PRESIDENTE DEL GADPR DE EL AIRO



Sra. Gloria Isabel Jiménez Abad
VICEPRESIDENTA DEL GADPR DE EL AIRO

Sr. Wilman Francisco Bermeo Chinchay
VOCAL DEL GADPR DE EL AIRO

Sra. Alba Mercedes Guamán Camisán
VOCAL DEL GADPR DE EL AIRO

Sra. Ana Elizabeth Vicente Vicente
VOCAL DEL GADPR DE EL AIRO

Lo certifico:

Lic. Lastenia Belén Jiménez Vélez
SECRETARIA - TESORERA DEL GADPR EL AIRO



Trabajamos junto a ti...

LOJA - ESPÍNDOLA - EL AIRO



REGISTRO DE ASISTENCIA A SESION ORDINARIA

Fecha: 07 de febrero de 2025

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CÉDULA	FIRMA	OBSERVACIONES
Tnlgo. Horgel Rigoberto Jiménez Abad	Presidente	1704993876		
Sra. Gloria Isabel Abad Jiménez	Vicepresidenta	1106087164		
Sr. Wilman Francisco Bermeo Chinchay	Vocal	1103542765		
Sra. Alba Mercedes Guamán Camisán	Vocal	1104831126		
Sra. Ana Elizabeth Vicente Vicente	Vocal			

Tnlgo. Horgel Rigoberto Jiménez Abad
Presidente GAD El Airo

Lic. Lastenia Belén Jiménez Vélez
Secretaria- Tesorera GAD El Airo

Trabajamos junto a ti...

LOJA - ESPÍNDOLA - EL AIRO